
InCircle
Android アプリケーション
操作マニュアル
V18.0



ブルーテック株式会社

目次

第1章. はじめに.....	4
第2章. インストールと初期設定.....	5
2.1. 概要.....	5
2.2. インストールおよび初期設定手順.....	5
第3章. アプリの基本操作.....	8
3.1. ログインする.....	8
3.2. ログアウトする.....	9
3.3. 新しいトークを始める.....	10
3.4. メッセージを送る.....	12
3.5. メッセージを送る(メンションを設定する).....	13
3.6. 画像・動画・ファイルを送る.....	16
3.7. 位置情報を送る.....	18
3.8. スタンプを送る.....	20
3.9. メッセージを削除する.....	21
3.10. メンバーの追加.....	23
3.11. メンバーの削除.....	25
3.12. トークから抜ける(退出).....	27
3.13. トーク名を変更する.....	28
3.14. トークアイコンを変更する.....	30
3.15. トークの初期アイコン種類.....	31
第4章. 便利な機能.....	32
4.1. トーク内のメッセージを検索する.....	32
4.2. トークのファイルのみを表示する.....	34
4.3. 既読・未読ユーザを表示する.....	35
4.4. ユーザのプロフィールを見る.....	36
4.5. ユーザの状態を確認する.....	37
4.6. トークにラベルを設定する.....	38
4.7. 設定したラベルのトークだけを表示する.....	40
4.8. 複数のトークから退出する(一斉退出).....	41

第5章. 設定	42
5.1. 通知	42
5.2. プロフィール画像の変更	42
5.3. 状態の変更	43
5.4. ステータスメッセージの変更	44
5.5. パスワードの変更	46
5.6. パスコードの変更	47
5.7. トーク一覧表示順の変更	48
5.8. ヘルプ	49
第6章. 通知設定	50
6.1. 通知設定	50
6.2. トーク毎の通知設定	53
第7章. その他	54
7.1. 制限事項.....	54

第1章. はじめに

このたびは弊社製品をお買い上げいただき誠にありがとうございます。
本書は InCircle の初期設定、および基本操作の手順を記載しています。

第2章. インストールと初期設定

本章では、Android OS 環境の概要、および初期設定方法を記載しています。

2.1. 概要

1. 動作環境

InCircle Android アプリ

OS

下記サイトをご確認ください。

<https://www.bluetec.co.jp/incircle/features/list/>

2. インストール所要時間

およそ 3 分

3. ご使用上の注意

以前のバージョンの InCircle アプリをアップデートして正常に動作しない場合は、一度以前のバージョンをアンインストール後、再度 InCircle を新規インストールしてください。

2.2. インストールおよび初期設定手順

1. Google Play(Play ストア)で[InCircle]を検索し、インストールします。
2. InCircle アプリを開きます。

3. ログイン画面右下の歯車アイコンをタップします。



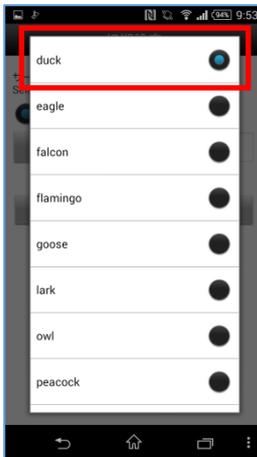
4. サーバの初期設定をします。
 [サーバを選択してください] で [SaaS] をタップします(①)。
 左にあるセレクトボックスをタップします。(②)



システム管理者の方へ

[企業コード] [companycode] は、アカウント設定通知書の
 [■ 一般ユーザ・ゲストユーザ向け InCircle 初期設定内容] > [企業コード]
 をご参照ください。

5. 一覧から該当の企業コード(ホスト)をタップします。
※設定情報は管理者にお尋ねください。



6. 前画面に戻ります。[companycode]をタップし、コードを入力します。
入力完了後、[OK]をタップします。



ログイン画面に戻ります。

第3章. アプリの基本操作

本章では、Android アプリの基本操作方法を記載しています。

3.1. ログインする

1. InCircle を起動し、ログイン画面の[ログイン ID]、[パスワード]に InCircle アカウント情報を入力し、[ログイン]をタップします。

※[ログイン ID][パスワード]は管理者にお尋ねください。

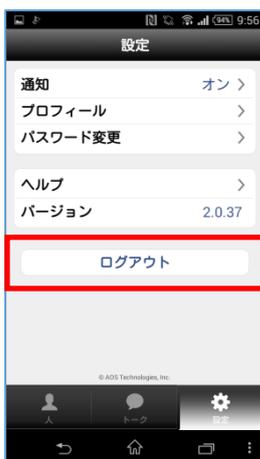


3.2. ログアウトする

1. [設定]をタップします。



2. [ログアウト]をタップします。



3.3. 新しいトークを始める

1. [人]をタップし、トークをはじめるユーザ(複数選択も可能)を選択します。



メモ

- ・トークに参加できる人数は最大で 500 ユーザです。
- ・トークをするユーザのグループが分からない場合は左上のグループアイコンをタップし、[すべて] を選択します。その後検索ボックスで氏名を検索してください。



2. 右上の吹き出しアイコンをタップします。



3. 選択したユーザが表示されていることを確認し[新しいトーク]をタップします。



3.4. メッセージを送る

1. [トーク] をタップ後、メッセージを送るトーク名をタップします。



2. 画面下の入力ボックスにメッセージを入力し [送信] をタップします。



メモ

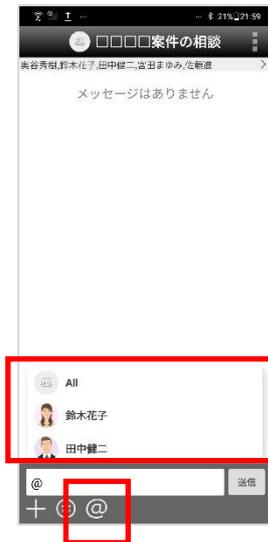
- ・絵文字が入力できない場合や入力した絵文字が正しく表示されない場合があります。
- ・一斉同報トークにはメッセージの送信はできません。

3.5. メッセージを送る(メンションを設定する)

1. [トーク] をタップ後、メッセージを送るトーク名をタップします。



2. 「メンション」アイコンを押下または、[@]を入力し[メンション候補一覧]からメンションするユーザを選択します。トークにいる全ユーザを対象とする場合は[All]を選択します。



3. 入力ボックスにメッセージを入力し[送信]をタップします。



※下記操作のような【メンション候補一覧】から選択していない操作でテキスト領域に入力された「@ユーザ名または@All」はメンション設定にはなりません。
メンション設定を行う場合は必ず【メンション候補一覧】からユーザまたは All を選択してください。

【メンション設定にならない操作】

- ・テキスト領域に「@ユーザ名または@All」を文字入力のみで完了した場合
- ・「@ユーザ名または@All」文字列をテキストファイルなどからコピー貼り付けした場合

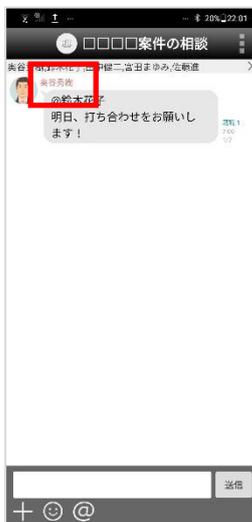
InCircle 内のメンションがある過去のメッセージをコピー貼り付けした場合もメンション設定にはなりません、ご注意ください。

4. トーク一覧画面では自分宛てのメンションがあるトークの未読アイコンは赤丸で表示されます。メンションがないトークの未読アイコンは青丸で表示されます。

※バージョン 18 から未読アイコンの色が赤、青の 2 種類に変更されました。



5. チャット画面では自分宛てのメンションがあるメッセージの送信ユーザ名は赤文字で表示されます。メンションがないメッセージの送信ユーザ名は黒文字で表示されます。



3.6. 画像・動画・ファイルを送る

1. [トーク] をタップし、画像・動画・ファイルを送るトーク名をタップします。



2. メニューアイコンをタップします。



3. 利用するメニューをタップします。詳細は下記表を参照ください。

メニュー名	機能説明・制限事項等	備考
写真を撮る		
画像を選択	InCircleアプリケーションで画像を自動縮小して送信し、メッセージ内に画像を送信します。	
動画を撮る		
動画を選択	InCircleアプリケーションで動画ファイルを自動縮小して送信し、メッセージ内に動画を送信します。	
ファイルを選択	ファイルを送信します。 ※最大10MBです	管理コンソールの設定で許可するファイル拡張子を設定している場合は、その設定に従います。



4. 写真・画像・動画・ファイルを送信します。

[写真を撮る][画像を選択][動画を選択]いずれかを選択した場合:

写真撮影、または画像・動画ファイルを選択後 [送信]をタップします。



[動画を撮る]を選択した場合:

最大 90 秒までの動画を送信することができます。

90 秒を超えた場合は自動的に撮影を停止します。

メモ

- ・テキストメッセージを同時に送信することはできません。

3.7. 位置情報を送る

1. [トーク] をタップし、位置情報を送るトーク名をタップします。



2. メニューアイコンをタップします。



- 位置情報メニューをタップします。



- 地図画面より位置情報を送信します。



3.8. スタンプを送る

1. [トーク] をタップ後、スタンプを送るトーク名をタップします。



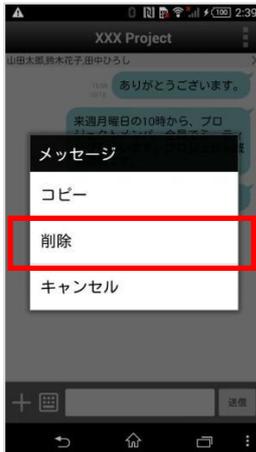
2. スタンプアイコンをタップします。送信するスタンプを選択し送信します。



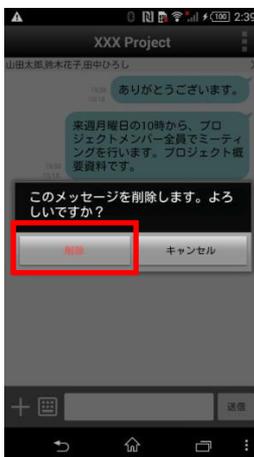
3.9. メッセージを削除する

ログインユーザが送信したメッセージのみ削除できます。また、削除したメッセージは他のユーザからも閲覧不可となります。

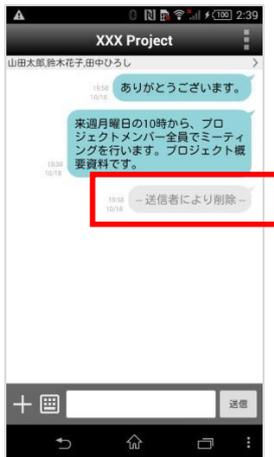
1. 削除するメッセージを長押しし、[削除]をタップします。



2. 確認ダイアログにて、[削除]をタップします。



3. メッセージが削除されます。



3.10. メンバーの追加

1. トーク画面表示されているメンバー名をタップします。



2. メンバー追加アイコンをタップします。



- 追加メンバーを選択し、[追加]をタップします。



- [OK]をタップします。



3.11. メンバーの削除

1. トーク画面上に表示されているメンバー名をタップします。



2. 削除するメンバーの [×] をタップをします。



3. 削除メンバーを確認し[OK]をタップします。



メモ

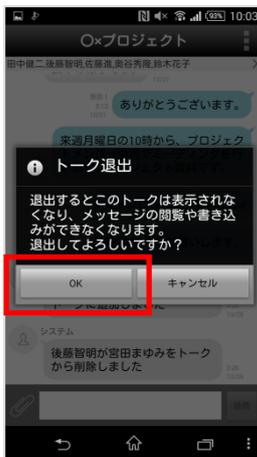
- ・メンバー編集画面で、自分自身をメンバーから削除することはできません。
自分自身をメンバーから削除するには、<トークから抜ける（退出）>を参照ください。

3.12. トークから抜ける(退出)

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [トーク退出]をタップします。



3. 確認メッセージが表示されます。[OK]をタップします。



メモ

- ・トークメンバーがゲストユーザのみとなる場合は退出できません。

3.13. トーク名を変更する

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [トーク設定]をタップします。



3. [トーク名]をタップします。



4. トーク名を変更し、[保存]をタップします。



3.14. トークアイコンを変更する

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [トーク設定]をタップします。



3. [トークアイコン]をタップし、アイコンを変更します。



3.15. トークの初期アイコン種類

トークの初期アイコンには以下があります。

アイコン	意味	備考
	一斉同報送信の送信者	
	一斉同報送信の受信者	
	1対1のトーク	ユーザアカウントのプロフィール画像が設定されている場合はその画像が表示 ます。
	3人以上のトーク	

第4章. 便利な機能

4.1. トーク内のメッセージを検索する

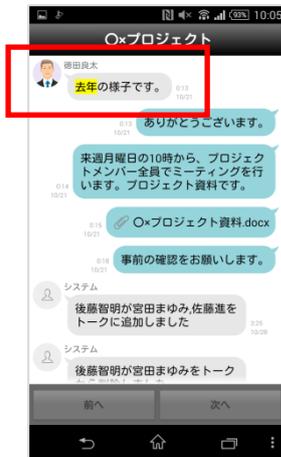
1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [メッセージ検索]をタップします。



3. 検索するワード、日付、期間を入力、または選択し[検索開始]をタップします。



4. 一致する部分が黄色に反転して表示されます。



4.2. トークのファイルのみを表示する

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [ファイル一覧]をタップします。



3. トーク内の画像、動画、添付ファイルのみを表示します。

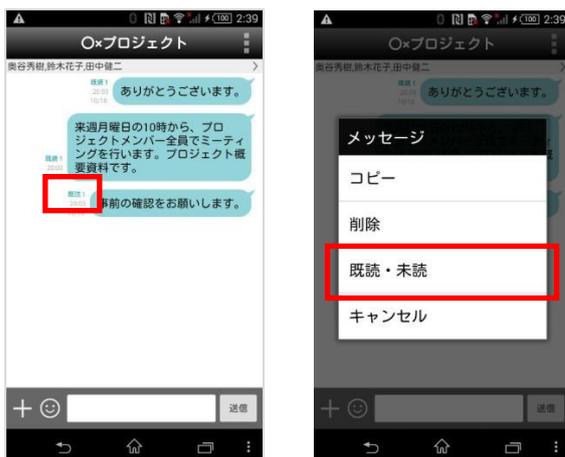


4.3. 既読・未読ユーザを表示する

※本機能を通常トークで利用する場合、システム管理者の設定が必要です。

一斉同報トークはシステム管理者の設定に関係なく、既読・未読ユーザの確認ができます。

1. メッセージ横にある[既読 {数字}]リンクをタップ、またはメッセージを長押しし[既読・未読]をタップします。



2. 操作したメッセージについて、既読・未読ユーザ一覧が表示されます。



4.4. ユーザのプロフィールを見る

1. チャット画面やユーザー一覧画面でユーザをタップします。



2. プロフィール画面が表示されます。



4.5. ユーザの状態を確認する

※システム管理者にて、プレゼンス機能が有効になっていない場合、本機能は利用できません。

1. ユーザー一覧画面や、メンバー編集画面で各ユーザーの状態が表示されます。



4.6. トークにラベルを設定する

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [トーク設定]をタップします。



3. [ラベル]をタップし、ラベルを設定します。



1. トーク一覧画面でトークをスワイプし、[ラベル]をタップします。



2. ラベルを設定します。



4.7. 設定したラベルのトークだけを表示する

1. トーク一覧画面でフィルターアイコンをタップします。



2. 表示するラベルを選択し、[OK]をタップします。



4.8. 複数のトークから退出する(一斉退出)

※システム管理者にて、一斉退出機能が有効になっていない場合、本機能は利用できません。

1. トーク一覧画面で[編集]をタップします。



2. 退出するトークを選択し、[退出]をタップします。



第5章. 設定

5.1. 通知

通知については「通知設定」を参照してください。

5.2. プロフィール画像の変更

1. [設定]>[プロフィール]をタップします。



2. 画像部分をタップし、撮影または画像を選択します。



5.3. 状態の変更

※システム管理者にて、プレゼンス機能が有効になっていない場合、本メニューは表示されず、変更できません。

1. [設定]>[状態]をタップします。



2. 状態を変更します。



5.4. ステータスメッセージの変更

※システム管理者にて、ユーザによるステータスメッセージの変更が許可されていない場合、本メニューは表示されず、変更できません。

1. [設定]>[ステータスメッセージ]をタップします。



2. メッセージを入力し、[保存]をタップします。



変更したステータスメッセージは以下の画面等で表示されます。

■ ユーザー一覧画面



■ トークのメンバー画面



5.5. パスワードの変更

※システム管理者にて、ユーザによるパスワード変更が許可されていない場合は変更できません。

1. [設定]>[パスワード変更]をタップします。



2. 現在のパスワード、新しいパスワードを入力し[パスワード変更]をタップします。

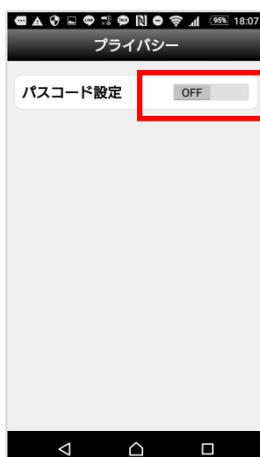


5.6. パスコードの変更

1. [設定]>[プライバシー]をタップします。



2. [パスワード設定]をオンにし、パスワードを設定します。



5.7. トーク一覧表示順の変更

1. [設定] > [トーク設定]をタップします。



2. [トークの表示順]を設定します。

- [新着メッセージがあるトーク順に表示]:

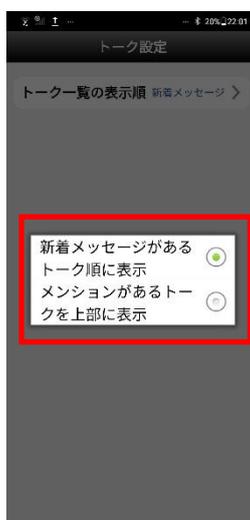
自分宛のメンションの有無に関係なく、新着メッセージがあるトークが降順に表示されます。

- [メンションがあるトークを上部に表示]:

未読のトークについて自分宛のメンションがあるトークの降順のあとにメンションがない新着メッセージがあるトークの降順が表示されます。

※本設定は全端末で共通となります。

(Android で設定した内容は PC、iOS アプリなどにも反映されます)



5.8. ヘルプ

1. [設定] > [ヘルプ]をタップします。



第6章. 通知設定

6.1. 通知設定

1. [設定]>[通知] をタップします。



2. 通知設定の各項目を設定します。
[メンションのみ]を設定した場合は自分宛てのメンションが設定されたメッセージのみ通知されます。



設定項目の一覧、および設定値は以下です。

項目	初期値	設定値
通知音	端末の標準	端末により異なります
バイブレーション	ON	ON・OFF
LED ライト	ON	ON・OFF
サウンド	ON	ON・OFF
通知の内容表示	ON	ON・OFF
バッジ表示	ON	ON・OFF
画面オン時の表示	シンプル	シンプル・フル・OFF
画面オフ時の表示	フル	シンプル・フル・OFF

また、各メニューの設定値による表示は以下のようになります。
 実際の表示は各メニューの組み合わせにより異なる場合があります。

メニュー名	設定値と表示			備考
通知の内容表示	ON 	OFF 	-	
画面オン時の表示	フル [表示][閉じる]のいずれかをタップするまで表示継続します。 	シンプル 数秒間表示します。 	オフ表示しない	左の表示イメージは、[通知の内容表示]が[ON]の場合です。
画面オフ時の表示	フル [表示][閉じる]のいずれかをタップするまで表示継続します。 	シンプル タップするまで表示継続します。 	オフ表示しない	

6.2. トーク毎の通知設定

トーク毎に通知の[オン]、[メンションのみ]、[オフ]を設定します。

※[設定]>[通知]の設定が[オフ]の場合、本設定が[オン]の場合でも通知されません。

※[設定]>[通知]の設定が[メンションのみ]で本設定が[オン]の場合[メンションのみ]となります。

1. トーク画面右上に表示されているアイコンをタップします。
2. [トーク設定]をタップします。



3. 通知の設定を行います。



第7章. その他

7.1. 制限事項

- ・本アプリケーションは横向き画面に対応していません。
- ・バッジ表示機能は機種仕様により表示されない場合があります。